

วิธีการจองเวลาเข้าร่วมกิจกรรม Conversation Hour

1. เข้าสู่เว็บไซต์ <http://www.culi.chula.ac.th/salc> แล้วคลิกเพื่อเข้าสู่ระบบการจองที่



จะได้เห็นหน้าจอใหม่ดังต่อไปนี้ นิสิตสามารถศึกษาวิธีการจอง เงื่อนไขการจอง และการยกเลิกการจองได้ โดยคลิกที่ "วิธีการจอง [คลิกที่นี่](#) เพื่อเรียนรู้วิธีการจอง"

CONVERSATION HOUR ONLINE RESERVING

วิธีการจอง
คลิกที่นี่เพื่อเรียนรู้วิธีการจอง

คลิกเลือกวัน เวลาที่ต้องการ(เฉพาะช่องที่มีชื่ออาจารย์) เพื่อเข้าสู่ระบบการจอง
(แนะนำให้ใช้ Google Chrome)

Week: 1

Date/Time	9.00-10.00	10.00-11.00	11.00-12.00	12.00-13.00	13.00-14.00	14.00-15.00	15.00-16.00	16.00-17.00
Monday 24 Aug								
Tuesday 25 Aug					Aj. Alan		Aj. Alan	Aj. Frank
Wednesday 26 Aug				Aj. Zrs				Aj. Frank
Thursday 27 Aug		Aj. Mintra		Aj. Frank	Aj. Nick		Aj. Nick	
Friday 28 Aug				อ. ปิณฑกร	Aj. Alan	Aj. Mintra		

สามารถจองเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ที่ 2 (31สิงหาคม - 4 กันยายน 2558)
ได้ตั้งแต่วันที่ 28 สิงหาคม 2558 เวลา 16.45 เป็นต้นไป

2. เลือกคลิกวัน เวลาที่ต้องการจองจากตาราง เฉพาะช่องที่มีชื่ออาจารย์ เมื่อคลิกแล้วจะได้หน้าจอใหม่ดังนี้

Student ID	Student Name	Email	Degree	Section	Cancel
5880000021	Firstname1 Lastname1	email1@gmail.com	1	1	✕
5881111121	Firstname2 Lastname2	email2@gmail.com	2	0	✕
5882222221	Firstname3 Lastname3	email3@gmail.com	1	2	✕

3.. ตรวจสอบชื่ออาจารย์และเวลาที่เลือกไว้ว่าถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องให้ปิดหน้าจอเพื่อกลับไปคลิกเลือกใหม่ จากนั้นให้พิมพ์เลขประจำตัวนิสิต ชื่อ นามสกุล อีเมล ชั้นปี ในช่องว่างให้ถูกต้องเพื่อเป็นหลักฐานในการเข้าร่วมกิจกรรม **ส่วนรหัสผ่านนิสิตจะต้องเป็นผู้กำหนดเองโดยให้เป็นตัวเลข 4 หลักและนิสิตต้องจดจำเลขรหัสผ่านไว้เพื่อใช้สำหรับยกเลิกการจอง** เสร็จแล้วคลิก Register เป็นการสิ้นสุดการจอง เมื่อคลิก Register แล้วจะปรากฏข้อมูลของนิสิตที่หน้าจอ เป็นการยืนยันว่าการจองสำเร็จเรียบร้อยแล้ว

รายชื่อนิสิตลำดับที่ 1- 15 ในแถบสีชมพูคือผู้ที่ได้รับสิทธิ์ให้เข้าร่วมกิจกรรมในช่วงเวลานั้นๆ ส่วนนิสิตที่มีรายชื่อลำดับที่ 16 เป็นต้นไปที่อยู่ในแถบสีส้มเป็นรายชื่อสำรองที่จะสามารถเลื่อนขึ้นไปแทนที่เมื่อมีผู้ยกเลิกการจอง

เงื่อนไขการจองและการยกเลิกการจอง

1. ระบบจะรับจองแต่ละช่วงเวลาได้ไม่เกิน 25 คน นิสิต 15 คนแรกเท่านั้นที่จะได้รับสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมในช่วงเวลานั้น กรณีที่คนใดคนหนึ่งหรือหลายคนใน 15 คนแรกยกเลิกการจอง ระบบจะเลื่อนคนที่ 16 เป็นต้นไปตามลำดับขึ้นมาแทนและจะแจ้งให้ผู้ที่ได้สิทธิ์ทราบทางอีเมลอัตโนมัติ
2. นิสิตที่จองได้แล้วแต่ไม่สามารถมาร่วมกิจกรรมได้ ขอให้ยกเลิกการจองในระบบโดยเร็ว โดยใช้รหัสผ่านที่ตั้งไว้ในขั้นตอนการจองหรือถ้าหากจำรหัสที่ตนเองตั้งไว้ไม่ได้ สามารถโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง โทร. **02-2186016** **เพื่อให้ช่วยทำการยกเลิก** ทั้งนี้เพื่อให้ นิสิตที่จองสำรองไว้ได้ใช้สิทธิ์แทน
3. นิสิตที่จองและได้รับสิทธิ์แล้ว (15 คนแรก) ที่ไม่สามารถมาร่วมกิจกรรมตามวันเวลาที่จองไว้ได้ และไม่ทำการยกเลิกการจอง จะถูกลดสิทธิ์ให้อยู่ในลำดับสำรอง (ลำดับที่ 16 เป็นต้นไป) ในการจองครั้งต่อไปจำนวน 1 ครั้ง ก่อนที่จะกลับมาได้สิทธิ์การจองปกติในการจองครั้งต่อไป
4. การยกเลิกการจองจะต้องทำการก่อนเริ่มกิจกรรมในช่วงเวลาที่จองไว้ **ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง**

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

สิงหาคม 2558